



## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

### **PLEC DE REQUISITS PER OPTAR A LA PROVISIÓ DE PLACES DE PERSONAL PER A LES PISCINES MUNICIPALS, TEMPORADA 2020**

**1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA:** Regular el procés de selecció per contractar 2 porters/es per la temporada estiu 2020.

**2. FUNCIONS BÀSIQUES:** Les funcions bàsiques del lloc de treball a cobrir seran:

- Col·laboració amb el regidor en la programació de les accions a executar en l'àmbit del servei de piscina
- Control d'accés dels usuaris a les instal·lacions de la piscina municipal
- Fer l'obertura i el tancament de la caixa diària
- Ajudar puntualment en el servei del manteniment de les instal·lacions, si s'escau
- I, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes

**3. RETRIBUCIONS:** El salari serà de 1.200 € bruts/mes.

**4. DURACIÓ DEL CONTRACTE:** El contracte serà del 29 de juny al 31 d'agost de 2020.

**5. HORARI:** L'horari serà distribuït entre les persones contractades de 10 del matí a les 8 del vespre.

**6. REQUISITS DELS ASPIRANTS:** Les persones que concorrin en aquestes places hauran de reunir els següents requisits:

- Haver complert 16 anys.
- Tenir la nacionalitat espanyola, la de qualsevol dels estats membres de la UE o estrangers amb permís de treball.
- No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap Administració, ni inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.
- No patir cap malaltia ni estar afectat/da per cap impediment físic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.
- Estar inscrit al Servei Local d'Ocupació de Sant Vicenç de Torelló.
- Coneixements de la llengua catalana.

**7. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:** Els sol·licitants hauran de presentar la següent documentació per correu electrònic a [st.vicenst@diba.cat](mailto:st.vicenst@diba.cat) o amb certificat digital per la seu electrònica:

- DNI.
- Declaració de no patir cap malaltia ni estar afectat/da per cap impediment físic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.
- Declaració jurada de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap Administració, ni inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.
- Currículum vitae.





## Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló

---

- Acreditació de mèrits (informe de vida laboral, contractes, certificats d'empresa...)

**8. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES:** del 22 de maig fins al 3 de juny de 20209, a les 14 hores.

### 9. VALORACIÓ DE MÈRITS:

- Experiència: 0,5 punts per mes, amb un màxim de 3 punts
- Persones majors de 16 anys i menors de 30: 2 punts
- Persones inscrites a l'atur: 1 punt
- Entrevista: 3 punts

Els mèrits hauran d'acreditar-se.

En totes les tasques esmentades si es donés una situació d'empat entre diferents candidats aquest es resoldrà per sorteig.

L'alcalde  
Èric Sibina Márquez

Sant Vicenç de Torelló, document signat electrònicament al marge

