En/na ..............................................................................................................................., domiciliat a …………………………….......................………………………………………., codi postal………………………telèfon…………………………….............................…….. DNI núm. ……………………………………..

EXPOSO:

Que tinc coneixement de les bases de la convocatòria per a la contractació d’un auxiliar administratiu/va per urgència. Manifesto que reuneixo totes i cadascuna de les següents condicions exigides referides sempre a la data d’acabament del termini de presentació d’instàncies:

1. Tenir nacionalitat espanyola o de qualsevol país de la UE o bé permís de residència que permeti treballar.
2. Haver complert 16 anys i no excedir de l’edat màxima de jubilació forçosa.
3. No patir cap malaltia o limitació física o psíquica que impedeixi complir les funcions corresponents als llocs de treball de la convocatòria.
4. No estar inhabilitat/da per l’exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni estar separat/da, mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública.
5. Estar en situació d’atur.

Que per tal d’acreditar els mèrits aporto la següent documentació:

* Fotocòpia del DNI o NIE.
* Currículum vitae actualitzat.
* Acreditació de la titulació requerida al lloc de treball.
* Acreditació de trobar-se en situació d’atur inscrit/a al Servei d’Ocupació de Catalunya.
* Informe de vida laboral actualitzat, contractes o certificats d’empreses, que acreditin els treballs realitzats i la seva durada.
* Documents acreditatius dels mèrits al·legats.

DEMANO

Que em sigui admesa la meva sol·licitud per prendre part a les proves selectives de la convocatòria per a la contractació d’un aux. Administratiu/va.

Sant Vicenç de Torelló, de de 2019

Signat:

Il·lm. Sr. Alcalde de l’Ajuntament de Sant Vicenç de Torelló